

Vzor úpravy přední strany utajovaného dokumentu

STUPEŇ UTAJENÍ

UTAJOVAT DO:

Název orgánu státu,
právnícké osoby nebo
jméno a příjmení podnikající fyzické osoby

Datum a místo vzniku

Výtisk č. (Výtisk jediný)

Počet listů:

Přílohy utajované: *)

Přílohy neutajované: *)

Č. j.:/ Jiné ev.ozn.:

.....
.....obsah.....
.....

STUPEŇ UTAJENÍ

číslo listu nebo stránky**)

*) Uvádí se pouze, pokud utajovaný dokument přílohy obsahuje.

***) Umístění čísla listu nebo stránky nemusí být uprostřed.“.