



Sloupec „Poř. číslo“

Uvede se pořadové číslo dokumentu ve sběrném archu, které se stává součástí čísla jednacního utajovaného dokumentu. V případě, že jsou ve sběrném archu zapsány utajované dokumenty různých stupňů utajení, nebo utajované i neutajované dokumenty, vyznačí se před pořadové číslo rovněž zkratka stupně utajení.

Sloupec „Dne“

Uvede se datum, kdy byl dokument do sběrného archu zapsán.

Sloupec „Odesílatel / adresát“

Uvede se odesílatel u doručeního dokumentu, nebo adresát u odesílaného dokumentu. Je-li adresátů více, uvede se „podle rozdělovníku“. Může se uvést i název dokumentu.

Sloupec „Číslo jednacní“

Uvede se číslo jednacní odesílatele, u vlastního dokumentu se uvede „vlastní“. V případě, že se do sběrného archu zapisuje dokument, který již byl zaevidován pod jiným číslem jednacím a přeeviduje (připojí) se k číslu jednacím sběrného archu, uvede se i toto předchozí číslo jednacní.

Sloupec „Počet listů“, „odesl.“ a „ulož.“

Uvádí se počet listů odeslaného nebo ukládaného dokumentu. Jsou-li k dokumentu připojeny přílohy, zapíše se jejich počet a celkový počet jejich listů zlomkem, kdy čitatelem je počet příloh a jmenovatelem celkový počet jejich listů. U příloh v nelistinné formě (například diskety, videokazety, CD a jiné materiály) se uvede jejich počet, druh, případně evidenční označení.