Žádost o zrušení registrace

25 5129 MFin 5129

Řádek /položka/sloupec	Specifikace položky/údaje
Záhlaví	
	Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu
	Územní pracoviště v, ve, pro
01	Daňové identifikační číslo (DIČ - pouze číselná část)
1. oddíl - Identifikační údaje	
02	Příjmení
03	Jméno(-a)
04	Rodné číslo / Datum nar. (není-li RČ přiděleno)
05	Název právnické osoby, včetně dodatku
06	Identifikační číslo
07	(neobsazeno)
2. oddíl - Žádost o zrušení registrace	
08	Zrušení registrace k dani z příjmů právnických osob
09	Zrušení registrace k dani z přidané hodnoty: 1. plátce daně 2. identifikované osoby
	Důvod zrušení registrace k dani z přidané hodnoty podle konkrétního ustanovení zákona o DPH
	Po zrušení registrace plátce se chci stát identifikovanou osobou
	Obrat plátce DPH v předchozím kalendářním roce v Kč
	Obrat plátce DPH v aktuálním kalendářním roce v Kč
Údaje o podepisující osobě	
	Kód podepisující osoby
	Jméno(a) a příjmení / Název právnické osoby
	Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby
Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou), s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)	
	Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě
Daňový subjekt /Osoba oprávněná k podpisu	
	Datum
	Otisk razítka
	Vlastnoruční podpis daňového subjektu / osoby oprávněné k podpisu

POKYNY

k vyplnění formuláře Žádost o zrušení registrace

25 5129 MFin 5129

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu – vyplňte v předtištěném rámečku zbývající část oficiálního názvu místně příslušného finančního úřadu (správce daně), u něhož jste Vy, jakožto daňový subjekt, registrován.

Územní pracoviště v, ve, pro – uveďte územní pracoviště, kde je, nebo by obecně měl být, umístěn registrační spis (podle zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů).

01 Vyplňte přidělené daňové identifikační číslo daňového subjektu.

02–06 Položky slouží k identifikaci daňového subjektu. Fyzické osoby vyplní jméno, popř. jména, příjmení a rodné číslo (případně datum narození, není-li jim rodné číslo přiděleno), právnické osoby vyplní název včetně dodatku a identifikační číslo osoby (IČO). Svěřenský fond vyplní označení v souladu s § 1450 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník"), do kolonky pro název právnické osoby.

08 Slovem „ano" je třeba označit alespoň jednu daň v položce 08 anebo 09. Za žádost o zrušení registrace k dani z příjmů právnických osob se považuje Vaše vyjádření „ano" ve vyznačené kolonce. V případě kladného vyřízení žádosti bude registrace zrušena dnem oznámení rozhodnutí o zrušení registrace.

09 Slovem „ano" je třeba označit alespoň jednu daň v položce 08 anebo 09. Za žádost o zrušení registrace se považuje Vaše vyjádření „ano" v odpovídající kolonce. Uveďte zákonný důvod pro zrušení registrace podle příslušného odstavce (písmena) § 106 nebo § 107a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH"). Při rušení registrace plátce jste povinen prokázat splnění podmínek pro zrušení registrace podle § 106 zákona o DPH. Slovy „ano" nebo „ne" se dále vyjádříte, zda se po zrušení registrace plátce daně z přidané hodnoty chcete stát identifikovanou osobou (§ 107b odst. 5 zákona o DPH). Pokud ne, jste povinen prokázat splnění podmínek pro zrušení registrace také podle § 107a zákona o DPH.
Při rušení registrace podle § 106 odst. 4 písm. a) a odst. 6 zákona o DPH vyplňte údaje o obratu do příslušné kolonky.
Plátce přestává být plátcem dnem následujícím po dni oznámení rozhodnutí, kterým je mu zrušena registrace (§ 107b odst. 3 zákona o DPH). Identifikovaná osoba přestává být identifikovanou osobou dnem následujícím po dni oznámení rozhodnutí, kterým je jí zrušena registrace (§ 107b odst. 4 zákona o DPH).

POKYNY K VYPLŇOVÁNÍ ÚDAJŮ O PODEPISUJÍCÍ OSOBĚ

Údaje o podepisující osobě: tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání zpracováváno a podáváno osobou odlišnou od daňového subjektu, tzn. v případech, kdy daňový subjekt činí podání sám za sebe, tuto část nevyplňujte.

Kód podepisující osoby: bude vyplněn číselný kód podle níže uvedených typů podepisujících osob:
1 – zákonný zástupce nebo opatrovník
2 – ustanovený zástupce
3 – společný zástupce, společný zmocněnec
4a – obecný zmocněnec – fyzická osoba i právnická osoba
4b – fyzická osoba daňový poradce nebo advokát
4c – právnická osoba vykonávající daňové poradenství
5a – osoba spravující pozůstalost
5b – zástupce osoby spravující pozůstalost
6a – dědic po skončení řízení o pozůstalosti
6b – zástupce dědice po skončení řízení o pozůstalosti
7a – právní nástupce právnické osoby
7b – zástupce právního nástupce právnické osoby
Pozn. kódy 5b, 6b, 7b mají přednost před obecnými druhy zastoupení s nižšími čísly kódů.

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby: bude vyplněno datum narození podepisující osoby odlišné od daňového subjektu – fyzické osoby, nebo evidenční číslo osvědčení daňového poradce – fyzické osoby, nebo identifikační číslo právnické osoby odlišné od daňového subjektu.

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či podepisující osoba právnickou osobou) s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.): tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání podáváno právnickou osobou, včetně případů, kdy je právnická osoba v postavení podepisující osoby odlišné od daňového subjektu.

Otisk razítka (uvádí se pouze v listinné podobě tohoto formuláře): lze připojit otisk razítka.

Vlastnoruční podpis daňového subjektu / osoby oprávněné k podpisu (uvádí se pouze v listinné podobě tohoto formuláře): podání bude opatřeno vlastnoručním podpisem buď přímo daňovým subjektem – fyzickou osobou činící podání sama za sebe, nebo fyzickou osobou oprávněnou podepsat podání za daňový subjekt – právnickou osobu. V případě podání v elektronické podobě se vlastnoruční podpis nahradí příslušným způsobem autorizace podání (např. identitou občana, uznávaným elektronickým podpisem apod.).

Je-li podepisující osobou fyzická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje tato fyzická osoba; je-li podepisující osobou právnická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje fyzická osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby.

Jsou-li v tomto formulářovém podání požadovány údaje, jejichž obsah nebo forma jsou stanoveny jiným právním předpisem, uvádějí se tyto údaje s tímto obsahem a v této formě, není-li stanoveno jinak.

“.